

Договор № 173
на осуществление технического надзора по объекту

г. Тараз

12 мая 2025г.

АО «Жамбылская ГРЭС им.Т.И. Батурова», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Фурса А.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и ТОО «ANKO Group» в лице директора Әшір Д.Ф., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель по поручению Заказчика принимает на себя обязательство по осуществлению технического надзора за ходом работ выполняемых по объекту «**Строительство электрической станции на базе ГТУ мощностью 210 МВт на промплощадке ЖГРЭС в Жамбылской области**», а Заказчик оплачивает оказанные услуги в порядке и на условиях настоящего Договора.

1.2. Вышеуказанная Услуга выполняется Исполнителем в соответствии с условиями настоящего Договора, технической спецификации (Приложение №1), утвержденного Заказчиком, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Общие положения оказания услуг

2.1. В течение 10 (десяти) дней после подписания договора Исполнитель представляет на согласование Заказчику организационную структуру, создаваемую им для технического надзора, с указанием обязанностей и полномочий, а также кандидатуру эксперта.

2.2. С момента вступления в силу настоящего договора Исполнитель приступает к оказанию услуг технического надзора. По объему оказанных услуг ежемесячно до 1 числа следующего месяца представляет Заказчику отчет об оказанных услугах, а также в любое время по требованию Заказчика.

2.3. Исполнитель использует полномочия, определенные в договоре и вытекающие из договора. Если требуется получить согласие Заказчика на использование любых таких полномочий, Исполнитель должен получить от Заказчика соответствующее письменное подтверждение. За исключением случаев, оговоренных в договоре, Исполнитель не вправе освободить Подрядчика от любых обязательств по договору.

2.4. Представитель Исполнителя назначается Исполнителем и несет ответственность перед Исполнителем, выполняя обязанности и используя полномочия.

2.5. Исполнитель может делегировать к своему представителю любые из обязанностей и полномочий, которым владеет сам, а также может в любое время отменить такое делегирование только после согласования с Заказчиком.

2.6. Любые сообщения Подрядчику представителя Исполнителя, не имеют юридическую силу, если Подрядчик подвергает сомнению сообщения со стороны представителя Исполнителя.

2.7. Исполнитель или представитель Исполнителя, могут назначить любое количество лиц для оказания помощи представителю Исполнителя в выполнении его обязанностей. Он должен представить сведения Подрядчику о лицах, оказывающих помощь и об их обязанностях и полномочиях. Такие помощники не имеют полномочий давать какие-либо инструкции Подрядчику, за исключением инструкций, которые могут быть необходимы для выполнения ими своих обязанностей и обеспечения приема ими материалов, установок или квалификации.

2.8. Любые инструкции, выданные любым из помощников для вышеуказанных целей, считаются выданными Представителем Исполнителя.

2.9. Во всех случаях, когда согласно данному договору от Исполнителя требуется действовать по своему усмотрению, он должен действовать беспристрастно в соответствии с положениями договора.

2.10. Все решения Исполнителя, принятые самостоятельно могут быть повторно изучены, пересмотрены или изменены Заказчиком.

2.11. Исполнитель имеет право возражать и требовать от Подрядчика немедленно устранить от выполнения работ на Объекте любое лицо из числа представленных Подрядчиком, которое совершает проступки, проявляет некомпетентность или халатность в выполнении своих обязанностей. Отстраненное лицо не имеет права вновь получить доступ на Объект работ без согласия Исполнителя. Любое лицо, которое было подобным образом отстранено с Объекта, подлежит скорейшей замене.

Служба по юридическим вопросам
АО «Жамбылская ГРЭС им.Т.И. Батурова»
№ 173 - 11 - 05 2025 г.
подпись ответственного лица

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязуется по настоящему договору оказать полный комплекс услуг, обеспечивающих подготовку и осуществление работ, а именно:

3.1.1. представление и защита интересов Заказчика на Объекте в качестве технического представителя Заказчика;

3.1.2. обеспечение соблюдения Подрядчиком на Объекте работ правил техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды и проверка качества выполняемых работ;

3.1.3. представление плановой и внеплановой отчетности Заказчику о ходе реализации проекта;

3.1.4. оценка соответствия темпов производства работ утвержденному графику, хода комплектации объекта материальными ресурсами и техническими средствами, обеспеченности квалифицированной рабочей силой;

3.1.5. ведение учета технических средств, работающих на объекте, оценка их технической пригодности и соответствия перечню, указанному в конкурсной заявке Подрядчика;

3.1.6. проверка и оценка временных зданий и сооружений, складского хозяйства и средств малой механизации Подрядчика на их соответствие условиям и требованиям проекта и договора подряда;

3.1.7. проверка претензий Подрядчика в отношении продления сроков выполнения работ, компенсации дополнительных или непредвиденных работ и затрат, а также представление рекомендаций Заказчику;

3.1.8. проверка объемов выполненных работ и их стоимости в соответствии с утвержденной сметой и приемка выполненных работ при промежуточной оплате или при окончательном расчете с Подрядчиком;

3.1.9. представление Заказчику периодических отчетов о ходе реализации проекта, деятельности Подрядчика, качестве работ, об освоении выделенных средств и прогнозах на будущее;

3.1.10. информирование Заказчика о возможных проблемах, которые возникли или могут возникнуть в отношении реализации договора, и выдача по ним рекомендаций;

3.1.11. представление Заказчику предложений, необходимых для завершения работ в срок, подготовка всех необходимых документов по принятым предложениям;

3.1.12. представление Подрядчику своевременной помощи и выдача необходимых рекомендаций по вопросам, касающимся исполнения договора подряда, проведению разбивочных работ и исполнительных съемок;

3.1.13. требовать от подрядчика проведения периодических и окончательных инструментальных измерений выполненных объемов работ;

3.1.14. предъявление замечаний, обеспечение их полного устранения Подрядчиком и в установленном порядке представление технической документации Заказчику для приемки объекта;

3.1.15. проверка выполнения Подрядчиком гарантийных обязательств по устранению выявленных дефектов, представление Заказчику рекомендаций для удержания штрафов и пени за некачественно или несвоевременно выполненные работы;

3.1.16. не распространять сведения полученные от Заказчика и Подрядчика без письменного согласия Заказчика.

3.1.17. До начала работ исполнитель обязуется предоставить необходимые документы согласно приложению № 2,3 и пройти вводный инструктаж.

3.2. При оказании технического надзора Исполнитель в соответствии с законодательством и условиями договоров с согласия и/или по поручению Заказчика:

3.2.1. представляет его интересы в отношениях с местными исполнительными органами, с владельцами земельных участков и коммуникаций, с другими организациями и общественностью по вопросам работ на Объекте;

3.2.2. имеет доступ к Объекту работ;

3.2.3. запрашивает у Подрядчика необходимую исполнительную документацию по объекту;

3.2.4. приостанавливает производство работ в случае обнаружения нарушений технологии, отклонений от проекта до устранения выявленных дефектов и нарушений и сообщает об этом Заказчику;



3.2.5. вносит предложения Заказчику об отстранении от работ Подрядчика, систематически допускающего отклонения от проекта, нарушающего правила производства работ и требования нормативно-технических документов;

3.2.6. вносит корректировки в предъявленные для оплаты документы или исключает из актов приемки выполненных работ, предъявленных к оплате, стоимости объемов работ, которые не соответствуют нормативным требованиям и проектной документации и предъявляет Заказчику;

3.2.7. направляет предложения должностным лицам Подрядчика об устранении дефектов и причин их возникновения;

3.2.8. создает систему учета, использования и хранения документов, включая корреспонденцию, данные исследований и испытаний, протоколов заседаний, финансовые записи, дневник Объекта работ.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. обеспечивать Исполнителя необходимыми документами, материалами, проектной документацией по Объекту работ и доступ представителям Исполнителя в осуществлении ими служебных обязанностей на территории Заказчика в установленном порядке;

3.3.2. производить регулярное ознакомление ответственных работников Исполнителя с изменениями в документациях;

3.3.3. оплатить услуги Исполнителя, связанные с оказанием услуг в соответствии с разделом 4 настоящего Договора;

3.3.4. своевременно обеспечивать Исполнителя всеми необходимыми для выполнения им своих обязательств документами и информацией, а также предоставлять разъяснения по существу заказа по требованию Исполнителя;

3.3.5. не распространять каким-либо способом полученные от Исполнителя сведения без его письменного согласия, если иное не вытекает из существа сведения;

3.3.6. принять техническую документацию от Исполнителя, оформленную в надлежащем порядке, по акту приема-сдачи.

4. Цена договора и порядок расчетов

4.1. Общая сумма договора составляет **30 000 000,00 (тридцать миллионов) тенге без НДС.**

4.2. Цена Договора, указанная в п. 4.1. Договора, не включает НДС.

4.3. Заказчик после подписания настоящего Договора в течение 10 рабочих дней обязуется осуществить авансовый платеж в размере 50% от общей суммы.

4.4. Оплата Исполнителю за выполненные объемы услуг технического надзора производится на основании Актов выполненных работ по форме №2 и справки формы №3, подписанных и заверенных печатями первых руководителей Подрядчика и Исполнителя, а также отчетных форм, подписанных и заверенных печатью первого руководителя Исполнителя.

4.5. Окончательный расчет производится после приемки выполненных работ объекта.

5. Срок оказания технического надзора

5.1. Исполнитель обязуется обеспечить выполнение всех работ, предусмотренных настоящим договором.

5.2. В случае продления срока выполнения работ по Договору подряда, срок оказания технического надзора соответственно продлевается на период такого продления, с подписанием дополнительного соглашения.

6. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-мажор)

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленной действием непреодолимой силы, чрезвычайных ситуаций, непредвиденных и непредотвратимых обстоятельств, но не ограничиваясь, объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, волнение моря свыше 3 баллов, наводнения и другие стихийные бедствия природного и техногенного характера, а также издание актов государственных органов и другими независимыми от воли Сторон форс-мажорными обстоятельствами.

6.2. Если любое из таких форс-мажорных обстоятельств непосредственно повлияет на исполнение обязательств, в срок, установленный в настоящем Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия этих обстоятельств.

6.3. Сторона, для которой возникли обстоятельства делающие невозможным, либо затрудняющим исполнение обязательства по настоящему Договору, обязана в письменной форме, в течение 2 (двух) календарных дней с момента их наступления сообщить другой Стороне о

АО "Жамбылская ГРЭС им.Т.И.Батурова"
№ 173 "11" 05 2015 г.
подпись ответственного лица

наступлении таких обстоятельств и предполагаемом сроке их действия. Факт действия форс-мажорных обстоятельств, должен быть подтвержден торгово-промышленной палатой или другими компетентными органами.

6.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств, при наличии форс-мажорных обстоятельств, будет существовать свыше 2 (двух) последовательных месяцев, Стороны будут иметь право расторгнуть настоящий Договор полностью или частично без обязанности возмещения возможных убытков.

7. Ответственность сторон

7.1. За исключением форс-мажорных условий, если Исполнитель не выполняет взятых на себя обязательств по оказанию услуг в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вычитает из цены Договора, сумму неустойки в размере 0,1%.

7.2. В случае просрочки сдачи результатов ежемесячно оказанных услуг и соответствующих документов сроком свыше 30 (тридцати) календарных дней, а также систематического нарушения условия договора за исключением форс-мажорных условий, Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с удержанием суммы убытков за нарушение условий настоящего Договора.

7.3. Исполнитель по договору несет ответственность за недостатки оказываемых услуг, обнаруженные в ходе выполнения обязательств, а также в процессе передачи технической документации Заказчику для приемки законченного Объекта работ рабочей комиссией.

7.4. Заказчик не несет ответственность за какой-либо ущерб или выплату компенсации любым своим рабочим или иным лицам, находящимся на работе у Исполнителя. Исполнитель гарантирует возмещение ущерба и сохранение гарантии возмещения ущерба Заказчику по всем таким случаям убытков и компенсации, а также по всем искам, судебным разбирательствам, убыткам, затратам, взысканиям и расходам в этой связи или в этом отношении.

7.5. Исполнитель несет полную ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, Подрядчика и третьих лиц, действующих на территории Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающий по своей вине в течение и вследствие выполнения Договора.

7.6. Исполнитель гарантирует освобождение Заказчика от ответственности, связанной с несчастными случаями в отношении своего работника в процессе исполнения своих обязательств на основании настоящего Договора.

7.7. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качественное, своевременное и полное оказание услуг технического надзора, предусмотренных договором в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.8. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Республики Казахстан.

7.9. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спорных вопросов переговорами Сторон, они будут рассматриваться по месту нахождения Истца.

8.2. Сторона, обращающаяся в суд, должна предоставить другой стороне письменное уведомление о своем намерении, указывая вопросы, подлежащие рассмотрению в суде.

9. Срок действия, условия и порядок внесения изменений и расторжения договора

9.1. Договор вступает в силу со дня подписания договора, получением Заказчиком уведомления о начале строительно-монтажных работ и действует до полного и надлежащего исполнения «Сторонами» всех своих обязательств по настоящему Договору.

9.2. Никакие отклонения или изменения (чертежи, проекты или технические спецификации, или Услуги, предоставляемые Исполнителем и т.д.) в документы Договора не допускаются, за исключением письменных изменений, подписанных обеими сторонами.

9.3. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление, если Исполнитель становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Исполнителю при условии, если расторжение

Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

9.4. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

9.5. При неисполнении обязательств Исполнителя Заказчик в праве направить письмо в органы ГАСКАИЛ о привлечении к административной ответственности Исполнителя.

9.6. Договор может быть расторгнут в случае, если другая сторона существенно нарушила свои обязательства, не начала и не намерена устранять нарушения в установленные сроки с момента письменного уведомления.

10. Уведомления и переписка

10.1. Все отношения Сторон во исполнение настоящего Договора должны осуществляться в письменной форме, способом позволяющим фиксировать содержание сообщений, а также факт их отправки и получения. Допустимо использование заказной почты, курьерской связи, факсимильной связи, телеграфного сообщения, электронной почты.

10.2. В случае изменения юридического адреса, номера текущего счёта или обслуживающего банка, равно как и других, имеющих значение для исполнения настоящего Договора реквизитов, Стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней известить друг друга.

10.3. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

10.4. Уведомление вступает в силу с момента получения Стороной уведомления или в указанный день вступления в силу уведомления (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

11. Прочие условия

11.1. Содержание настоящего Договора и всех вопросов, связанных с ним, являются конфиденциальными. Обязательства по сохранению конфиденциальности лежат на всех Сторонах.

11.2. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности, предусмотренные Договором, третьим лицам, без письменного на то согласия другой Стороны.

11.3. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

11.4. Настоящий Договор с Приложениями не содержит помарок и исправлений и представляет собой единый договор Сторон относительно изложенного Предмета договора, который может быть дополнен или изменен только в письменной форме и подписан Сторонами.

11.5. В случае расторжения Договора, сторона обязана письменно предупредить другую сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней.

11.6. Настоящий Договор составлен в двух вариантах на русском языке в двух экземплярах каждый, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждого варианта, для каждой Стороны.

12. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

Заказчик

АО «Жамбылская ГРЭС им. Т.И. Батурова»

РК, 080005, г.Тараз, ГРЭС

ул. Солнечная, здание 104У

БИН 971 040 001 407

АО «Народный банк Казахстана»

Кбе 17

ИИК KZ066 017 161 000 000 893

БИК HSBKZZKX

Свидетельство по НДС 21001

№0006954 от 24.10.2012г.


Генеральный директор
(Ф.И.О.)
М.П.

Фурса А.А.

Исполнитель

ТОО «ANKO Group»

Адрес: Республика Казахстан

г. Тараз мкр. Мынбулак, дом 66/22

БИН 130740000704

ИИК KZ 146010161000217991

«Народный Банк Казахстана»

БИК HSBKZZKXAO

Тел/сот: 8(7262) 54-32-58

Почта: anko.taraz@mail.ru


Директор
(Ф.И.О.)
М.П.
Өшір Д.Ғ.

Служба по юридическим вопросам
АО «Жамбылская ГРЭС им. Т.И. Батурова»
№ 173 «11» 05 2012 г.
подпись ответственного лица

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

Лот №1 «Услуги по техническому надзору»

Техническая спецификация по привлечению специализированной организации для технического надзора по «Строительству электрической станции на базе ГТУ мощностью 210 МВт на промплощадке ЖГРЭС в Жамбылской области»

Наименование работы:	Технический надзор по «Строительству электрической станции на базе ГТУ мощностью 210 МВт на промплощадке ЖГРЭС в Жамбылской области»
Место выполнение работ:	АО «Жамбылская ГРЭС им. Т.И.Батурова» (далее ЖГРЭС), г. Тараз. улица Солнечная здание 104У
Объем работ (услуг), предоставляемых Исполнителем:	<p>Выполнить услуги по техническому надзору (технический надзор за ходом строительства объекта по проекту "Строительство электрической станции на базе ГТУ мощностью 210 МВт на промплощадке ЖГРЭС в Жамбылской области»..) в соответствии с требованиями СН РК 1.03-00-2022, правилами оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденных Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года №71, иных нормативных документов, действующих на территории РК;</p> <p>В функции Исполнителя по техническому надзору за ходом строительства входят:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Приемка геодезических работ и подписание актов в соответствии с СН РК 1.03-00-2022;2. Проверка наличия у Подрядчика документов, удостоверяющих качество применяемых им строительных материалов, изделий и конструкций - технических паспортов и других документов о качестве, сертификатов, а также документированных результатов входного контроля и лабораторных испытаний;3. Обеспечение оформления необходимой документации оборудования и материалов Подрядчика в соответствии с ГОСТ и другими нормативными документами РК и контроль оформления необходимой документации при приемке оборудования и материалов на объекте;4. Контроль соответствия материалов и оборудования проектным решениям;5. Проверка соответствия монтажных чертежей, на металлические каркасы утепленного и окрашенного сэндвич панелями заводского изготовления.6. Проведение входного контроля всего оборудования и материалов с составлением актов, включая, но не ограничиваясь:<ol style="list-style-type: none">6.1. Контролем сопроводительной документации (наличие необходимых печатей, подписей, дат, заключения о пригодности всего оборудования к применению с необходимым сроком гарантии, сертификатов соответствия и пр.), удостоверяющей качество и комплектность всего оборудования, наличием необходимой эксплуатационной документации;6.2. Проверкой наличия и комплектности всего

Служба по юридическим вопросам
АО «Жамбылская ГРЭС им.Т.И.Батурова»
№ 173 "12" 05 2025 г.
подпись ответственного лица

- оборудования и материалов, их внешним осмотром, сверкой номеров, марок, обозначений с сопроводительной документацией;
7. Контроль над правильностью складирования, перевозки, погрузки-разгрузки и другими операциями с материалами и оборудованием, осуществляемые Подрядчиком Оборудования;
 8. Комплектация объектов строительства с учетом графика монтажа и проектных спецификаций;
 9. Участие в составе комиссий со стороны Заказчика по отбраковке несоответствующих требованиям проекта оборудований и материалов, с составлением актов и рекламаций о несоответствии;
 10. Информирование Заказчика о дефектах в проектной документации, выявленных в процессе строительства;
 11. Инспекционный контроль соответствия состава и качества выполнения технологических операций, в том числе операционного контроля требованиям СН РК 1.03-00-2022;
 12. Контроль правильности и своевременности составления проекта производства работ (ППР), проекта организации строительства (ПОС), технологических карт;
 13. Участие в освидетельствовании и оценке скрытых работ (совместно с ответственным представителем Подрядчика) по СН РК 1.03-00-2022; выполнение, при необходимости, контрольных измерений и испытаний, подписание совместно с ответственным представителем Подрядчика акта освидетельствования скрытых работ;
 14. Участие в промежуточной приемке ответственных конструкций (совместно с ответственным представителем Подрядчика) по СН РК 1.03-00-2022; выполнение, при необходимости, контрольных измерений и испытаний, подписание акта их приемки (совместно с ответственным представителем Подрядчика);
 15. Оценка достоверности геодезических исполнительных схем при промежуточной приемке ответственных конструкций (при необходимости - с выборочным контролем точности положения элементов конструкций);
 16. Контроль наличия и правильности исполнительной технической документации Подрядчика, оформляемой в процессе строительства и фиксирующей процесс производства строительно-монтажных работ, а также технического состояния объектов;
 17. Приемка от строительной организации исполнительной технической документации. Проверка ее комплектности и качества, выдача замечаний;
 18. Комплектация одного экземпляра исполнительной документации, подготавливаемой Подрядчиком, и сдача заказчику по завершении каждого этапа строительства.
 19. Контроль исполнения указаний и предписаний органов государственного контроля, а также требований Заказчика, относящиеся к вопросам качества выполняемых строительно-монтажных работ;
 20. Контроль за своевременным устранением дефектов и недоделок, выявленных при приемке отдельных видов работ, конструктивных элементов зданий, сооружений и объекта в целом;



	<ol style="list-style-type: none"> 21. Контроль за получения всех необходимых разрешений, допусков, аттестации и прочее для проведения строительномонтажных работ, в том числе пуско-наладочных работ; 22. Контроль над соответствием объемов и сроков выполнения предъявленных к оплате строительномонтажных работ с визированием акта выполненных работ - форма 2В; проведение учета объемов и стоимости принятых и оплаченных строительномонтажных работ, а также объемов и стоимости некачественно выполненных исполнителем работ и затрат на устранение дефектов и переделки; 23. Участие в освидетельствовании объектов, подлежащих консервации, и оформлении документации на консервацию или временное прекращение строительства объектов, а также в оценке технического состояния объектов при передаче их Исполнителям для возобновления работ; 24. Участие в проверках, проводимых органами государственного надзора, в том числе в оценке состояния и соответствия проекту поступающего на монтаж оборудования, в оценке качества его монтажа и ПНР в комплексном опробовании и приемке. 25. Выдача перечней дефектов и недоделок СМР, контроль за их устранением; 26. Участие в работе комиссий по приемке строительных объектов и сдаче их в эксплуатацию 27. Иные функции, предусмотренные законодательством РК. <p>Составление и подписания заключения о качестве строительномонтажных работ на объекте</p>
<p>Общие требования к Исполнителю:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исполнитель должен быть, аккредитован на право осуществления инжиниринговых услуг по техническому надзору на технически и технологически сложных объекта первого уровня ответственности. Опыт работ в данной сфере не менее 10(десяти) лет. 2. Исполнитель должен предоставить Заказчику копии Аттестатов экспертов по трем специализациям по объектам I-го уровня ответственности, дающих право осуществлять технический надзор за строительством объектов, предусмотренных настоящей технической спецификацией, а именно в части несущих и ограждающих конструкций, инженерных сетей и технологического оборудования согласно «Лимиту расходов и нормативам численности на осуществление функций управления проектом и технического надзора» на не менее 3-х специалистов. 3. Исполнитель должен иметь в собственности или в аренде автотранспорт не менее 1 (один) единицы, в исправном состоянии и представляет Заказчику копию свидетельств о государственной регистрации транспортных средств. Для передвижения по объектам строительства. 4. Исполнитель представляет и защищает интересы Заказчика на объектах строительства в качестве технического представителя и постоянно находиться на объекте; 5. Исполнитель представляет и защищает интересы Заказчика на объектах строительства в качестве

технического представителя и постоянно находиться на объекте;

6. Исполнитель осуществляет проверку качества применяемых на объектах строительных материалов, конструкций и изделий, организация их лабораторного испытания в соответствии со стандартами и другими нормативно-техническими документами, действующими в РК;
7. Исполнитель представляет ежедневный отчет Заказчику о ходе строительства объекта;
8. Исполнитель проводит оценку соответствия темпов производства работ по утвержденному детальному календарному графику, хода комплектации объектов материальными ресурсами, техническими средствами, обеспеченности квалифицированной рабочей силой;
9. Исполнитель информирует в письменном виде Заказчика о возможных проблемах, которые возникли или могут возникнуть в отношении реализации Договора и выдача рекомендаций;
10. Исполнитель представляет Заказчику предложения, необходимые для завершения работ в срок, подготовка всех необходимых документов по принятым предложениям;
11. Исполнитель проводит периодические и окончательные измерения выполненных объемов работ и выдача заключений об их соответствии отчетам Подрядчика;
12. Исполнитель проводит осмотр, предьявляет замечания и при необходимости испытания законченных строительством объектов, предьявление замечаний, обеспечение их полного устранения Подрядчиком и в установленном порядке представление рекомендации Заказчику о приемке объекта в эксплуатацию;
13. Исполнитель осуществляет контроль над соответствием промежуточных объемов и сроков выполнения, предьявленных к оплате строительно-монтажных работ с проведением учета объемов, стоимости и визирует ежемесячный акт выполненных работ формы 2В.
14. Исполнитель осуществляет проверку выполнения Подрядчиком гарантийных обязательств по устранению выявленных дефектов:
 - 13.1. Исполнитель имеет доступ к строительным площадкам, мастерским, а также к другим местам изготовления, производства и подготовки материалов для объектов;
 - 13.2. Исполнитель имеет право запрашивать у Подрядчика и субподрядчиков необходимую исполнительную документацию по объекту;
 - 13.3. Исполнитель имеет право приостанавливать производство работ в случае обнаружения нарушения технологии, отклонения от проекта, применения некачественных строительных материалов до устранения выявленных дефектов и нарушений;
 - 13.4. Исполнитель имеет право, вносить предложения Заказчику об отстранении от работы Подрядчика, систематически допускающего отклонения от проекта, нарушающего правила производства работ и требования нормативно-технических документов;
 - 13.5. Исполнитель имеет право направлять предложения должностным лицам Подрядчика об устранении дефектов и причин их возникновения;
 - 13.6. Исполнитель

Служба по юридическим вопросам

АО "Жамбылская ГРЭС им.Т.И.Бетурова"

№ 173 - 12. 05 2015 г

подпись ответственного лица

	<p>имеет право информировать Заказчика о необходимости проведения Подрядчиком повторных испытаний или экспертизы работ и материалов;</p> <p>15. Заказчик имеет право при некачественной несвоевременной и неудовлетворяющей работе заменить специалиста Исполнителя;</p> <p>16. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качественное, своевременное и полное оказание инжиниринговых услуг, предусмотренных договором в соответствии с законодательством РК.</p>
Особые условия:	<p>Исполнитель в период проведения работ по настоящей технической спецификации, организывает и обеспечивает свой персонал своими силами и за свой счет:</p> <p>а) временными жилыми и административными помещениями; транспортом и ГСМ для контроля строящихся объектов;</p> <p>б) питанием и проживанием;</p> <p>в) медицинским обслуживанием;</p> <p>г) срок мобилизации специалистов Исполнителя на объект производства работ – 12 часов с момента поступления Заявки Заказчика.</p>
Требования к работе(услугам):	<ol style="list-style-type: none"> 1. Услуги по техническому надзору оказать в соответствии с техническими требованиями СН РК 1.03-00-2022 и в соответствии с правилами оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденных Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года №71 в объеме необходимом для производства перечисленных работ; 2. Исполнитель обязуется привлекать специалистов в области АСУТП, КИПиА, связи, энергетики, имеющий опыт в работе оборудованием по газу, противопожарной системы и т.д. для контроля над ходом строительства по письменному требованию Заказчика. 3. Исполнитель несет юридическую и материальную ответственность за предоставление неверных или некорректных рекомендаций, за некачественный контроль качества строительных и монтажных работ, а также за неудовлетворительное обеспечение технического надзора; 4. Исполнитель несёт полную ответственность за соблюдение сроков выполнения всех видов работ указанных в настоящем техническом задании и графиках выполнения работ.
Требования по технике безопасности, охране труда и охране окружающей среды:	<ol style="list-style-type: none"> 1. При оказании Услуг по техническому надзору Исполнитель должен руководствоваться Законом РК «О гражданской защите», Трудовым Кодексом РК раздел 5 «безопасность и охрана труда», ПБ в НГП, ПБ РНГМ, СН РК 1.03-05-2022 «Охрана труда и техника безопасности в строительстве». 2. Все Услуги, предоставляемые Исполнителем, должны производиться в соответствии с Положением по безопасности и охране труда, пожарной и промышленной безопасности, охране окружающей среды на ЖГРЭС при оказании услуг и выполнении работ подрядными организациями, которое является неотъемлемой частью Договора оказания Услуг
Сроки предоставления работы (Услуги):	<p>Дата начала оказания Услуг – с момента подписания договора на оказание услуг по техническому надзору по объекту «Строительство электрической станции на базе ГТУ</p>



мощностью 210 МВт на промплощадке ЖГРЭС в Жамбылской области».

Дата окончания оказания Услуг – после подписания акта приемки объекта в эксплуатацию

Заказчик



Фурса А.А.

Исполнитель



Әшір Д.Ғ.

Служба по юридическим вопросам
АО "Жамбылская ГРЭС им.Т.И.Батурова"
№ 173 "12" 05 2025 г.
подпись ответственного лица

Приложение №2
к договору № 173
от 12.05.2025 года

Генеральному директору
АО «ЖГРЭС им. Т.И. Батурова»

Согласно _____ для безопасного
(указать ссылку на действующие нормативные документы, правила)

производства услуг/работ на _____ АО «ЖГРЭС» прошу
(указать оборудование на котором предстоит работать)

предоставить право быть:

Лицами, имеющими право быть руководителями услуг/работ, выполняемых по нарядам и распоряжениям

1. Ф.И.О. (полностью), должность, группа по электробезопасности.
2. _____

Назначить лицами, имеющими право быть руководителями услуг/работ, выполняемых по нарядам, по общим нарядам, с правом выдачи промежуточных нарядов

1. Ф.И.О. (полностью), должность, группа по электробезопасности.
2. _____

Назначить лицами, имеющими право быть производителями услуг/работ по нарядам и распоряжениям (при работах в электроустановках указать класс напряжения)

1. Ф.И.О. (полностью), должность, группа по электробезопасности.
2. _____

Членами бригады:

1. Ф.И.О. (полностью), должность, группа по электробезопасности.
2. _____

Лицом, ответственным за безопасное производство услуг/работ, персоналом ТОО «_____» назначается _____, копия приказа о назначении прилагается.
(Ф.И.О., должность, группа по электробезопасности)

Директор (президент, начальник) ТОО "_____": _____

Примечание: При необходимости работы с грузоподъемными механизмами, газоопасных и огневых работ, в письме указываются: лица, ответственные за безопасное производство работ, а так же персонал которому предоставлено право проведения данных работ (сварщики, стропальщики, газорезчики и т.д.).



Перечень документов необходимых для допуска к выполнению услуг/работ на территории АО «ЖГРЭС им. Т.И. Батурова» и прохождения вводного инструктажа подрядными организациями

До начала услуг/работ подрядчик направляет письмо в АО «ЖГРЭС» (по форме согласно **Приложению 2**), содержащее список работников с указанием фамилий, имён, отчеств (при наличии), профессий или должностей, квалификаций, групп электробезопасности для выполнения работ по заключённому договору.

Стаж работы производителей и руководителей по профилю выполняемой работы по Договору должен быть не менее 3 лет.

При необходимости работы с грузоподъемными механизмами в письме указываются лица, ответственные за безопасное производство работ кранами, стропальщики, и лица, которым предоставлено право управления электроподъемниками, управляемыми с пола и т.д.

При необходимости производства газоопасных работ и выполнения работ с применением природного, сжиженного газа, указываются лица, ответственные за безопасное производство работ, и персонал, имеющий право на выполнение данных работ.

Для допуска к выполнению работ, перед прохождением вводного инструктажа, руководитель бригады подрядной (субподрядной) организации должен предъявить работникам СБиОТ АО «ЖГРЭС»:

- документы, удостоверяющие личности и квалификацию работников;
- копию приказа по подрядной организации о создании комиссии по квалификационной проверке знаний персонала, с предоставлением подтверждения проверки знаний председателя комиссии, в государственном органе по государственному энергетическому надзору и контролю. В случае отсутствия собственной комиссии по квалификационной проверке знаний персонала в подрядной организации, документальное подтверждение прохождения проверки знаний в комиссии экспертной организаций, осуществляющей проведение энергетической экспертизы энергопроизводящих, энергопередающих организаций и потребителей электрической и тепловой энергии (согласно «Правил работы с персоналом в энергетических организациях РК»);
- копию приказа по подрядной организации о назначении лица ответственного за безопасное производство работ и соблюдение требований техники безопасности при работах на объектах АО «ЖГРЭС»;
- сертификат установленного образца о прохождении обучения и проверки знаний по вопросам безопасности и охраны труда лица, ответственного за безопасное производство работ;
- документы, подтверждающие своевременное прохождение персоналом проверок знаний по охране труда по основной и совмещаемым электрогазосварщика, стропальщики и др. профессиям (должностям), а также по видам работ, в том числе повышенной опасности, которые предстоит выполнять в рамках заключенного договора на территории или объектах АО «ЖГРЭС» (квалификационные удостоверения или копии протоколов проверок знаний в области промышленной безопасности; для сварщиков – наличие талона по технике пожарной безопасности и т.д., протокол проверки знаний в объеме пожарно-технического минимума).